UCHWAŁA NR XX / 132 / 2008

RADY GMINY KOŁCZYGŁOWY

z dnia 27 października 2008 r.

w sprawie nadania Statutu Urzędowi Gminy w Kołczygłowach.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 art. 40 ust. 2 pkt 2 , art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, zm. z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz. U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Dz. U. Nr 180, poz. 1111) w związku z art. 20 ust. 2, art. 21 ust. 1 pkt 2 art. 238 ust.3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Dz. U. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Dz. U. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984) na wniosek Wójta Gminy

RADA GMINY KOŁCZYGŁOWY
uchwala co następuje:

§ 1.

Nadaje się Statut Urzędowi Gminy Kołczygłowy o treści, jak w załączniku do niniejszej uchwały, stanowiącym jej integralną część.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołczygłowy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
mgr Klaudia Brywczyńska

Załącznik do Uchwały Nr XX/132/2008
Rady Gminy w Kołczygłowach
z dnia 27 października 2008r.

STATUT
URZĘDU GMINY w KOŁCZYGŁOWACH

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Urząd Gminy w Kołczygłowach, działa w szczególności na podstawie:
1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
2) ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych,
3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych ,
4) niniejszego statutu,
5) regulaminu organizacyjnego.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:
1) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kołczygłowy,
2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Kołczygłowy,
3) Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Gminy Kołczygłowy,
4) Sekretarzu – należy przez to rozumieć Sekretarza Gminy Kołczygłowy,
5) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kołczygłowy ,
6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kołczygłowy,

§ 3.1.Nazwa Urzędu brzmi: Urząd Gminy w Kołczygłowach.
2.Obszarem działania Urzędu jest Gmina.
3.Siedziba Urzędu mieści się w Kołczygłowach przy ul. Słupskiej 56.
4.Urząd używa pieczątki podłużnej z jego nazwą w pełnym brzmieniu i z pełnym adresem siedziby.
5.Urząd ma prawo używać herbu Gminy.

II. Zakres działania

§ 4. Urząd jest jednostką organizacyjną, która zapewnia wykonywanie zadań wynikających ze sprawowania przez Wójta funkcji organu wykonawczego Gminy.

§ 5. Do zakresu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonywania zadań spoczywających na Gminie:
1) zadań własnych wynikających z ustawy o samorządzie gminnym oraz z innych ustaw, o ile nie zostały powierzone do wykonania innym jednostkom organizacyjnym Gminy,
2) zadań zleconych na mocy ustaw szczególnych,
3) zadań powierzonych na podstawie porozumień zawartych z organami administracji rządowej lub samorządowej,
4) zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia międzygminnego,
5) zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia komunalnego zwartego z powiatem lub województwem , które zostały powierzone gminnym jednostkom organizacyjnym , związkom komunalnym lub przekazane innym podmiotom na podstawie umów.

§ 6.Do zadań Urzędu należy kompleksowa obsługa organów Gminy umożliwiająca im wykonywanie zadań w ramach kompetencji, a w szczególności:

1) przygotowanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowanie innych czynności prawnych przez organy Gminy,
2) przygotowane projektów budżetu i sprawozdań z jego wykonania,
3) wykonywanie – na podstawie udzielonych upoważnień – czynności faktycznych wchodzących w zakres działania Gminy,
4) zapewnienia organom Gminy możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków,
5) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy,
6) zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych do odbywania sesji Rady, posiedzeń jej komisji oraz posiedzeń narad , spotkań innych organów funkcjonujących w strukturze Gminy,
7) prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego, dostępnego do powszechnego wglądu w siedzibie Urzędu,
8) wykonywanie prac kancelaryjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa , a w szczególności:
    a) przyjmowanie rozdział , przekazywanie i wysyłanie korespondencji,
    b) prowadzenie wewnętrznego obiegu akt,
    c) przechowywanie akt,
    d) przekazywanie akt do archiwum,
9) wykonywanie obowiązków i uprawnień przysługujących Urzędowi jako zakładowi pracy – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy.

III. Organizacja i zarządzanie

§ 7.1. Urzędem kieruje Wójt , który odpowiada za całokształt jego działalności i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Wójt kieruje Urzędem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki jego działania, zapewnia warunki sprawnej organizacji pracy oraz praworządnego efektywnego funkcjonowania.

§ 8. Wójt wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 9. Wójt w drodze zarządzenia powołuje i odwołuje swojego zastępcę.

§ 10. Wójt kieruje do Rady wniosek o powołanie i odwołane Sekretarza i Skarbnika.

§ 11. 1.Urząd jest pracodawcą dla osób w nim zatrudnionych w rozumieniu przepisów prawa pracy.

2.Czynności z zakresu prawa pracy w imieniu Urzędu wykonuje Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

§ 12. Organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników Urzędu określa Regulamin Pracy Urzędu Gminy w Kołczygłowach oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

§ 13. Organizację i szczegółowy zakres działania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Kołczygłowach.

IV. Gospodarka finansowa

§ 14. Urząd jest jednostką budżetową Gminy i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.

§ 15. Podstawą działalności Urzędu jest roczny plan finansowy, zgodny z układem wykonawczym Urzędu.

§ 16. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 17. Urząd rozlicza się z budżetem Gminy zgodnie z przepisami prawa właściwymi dla jednostek budżetowych .

§18. Nadzór nad działalnością finansową Urzędu sprawuje Skarbnik , któremu powierzono obowiązki i odpowiedzialność Głównego Księgowego.

§ 19. Urząd posiada odrębny rachunek bankowy.

V. Postanowienia końcowe

§ 20. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.

§ 21. Zmiany Statutu Urzędu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.