U C H W A Ł A Nr XXX / 207 / 2009

Rady Gminy w Kołczygłowach

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie programu współpracy między Gminą Kołczygłowy a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2010

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 3, art. 4 ust. 1 i art. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) u c h w a l a się, co następuje:

§ 1

Uchwala się Program Współpracy między Gminą Kołczygłowy a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2010, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy
mgr Klaudia Brywczyńska

Załącznik do Uchwały Nr XXX/207/2009
Rady Gminy w Kołczygłowach
z dnia 28 października 2009r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KOŁCZYGŁOWY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI i PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2010 ROK

I. Wprowadzenie

Rozwój Gminy Kołczygłowy i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem samorządu Gminy. U podłoża programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego leży przekonanie władz Gminy o korzyściach z niego płynących, potwierdzone wieloletnim doświadczeniem w realizacji różnych form współpracy. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczynia się do pełniejszego zaspokojenia potrzeb wspólnoty oraz do rozwoju poczucia odpowiedzialności za przyszłość Gminy. Nieodzownym elementem sprawnego zarządzania jest zwiększenie bezpośredniego udziału mieszkańców w tworzeniu i realizacji lokalnej polityki społecznej.

Rada Gminy Kołczygłowy uchwalając coroczny budżet, będzie zapewniać w nim środki przeznaczone na działanie podejmowane przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

II. Cele programu

Celem wprowadzenia Programu współpracy Gminy Kołczygłowy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2009 rok jest:

- aktywizacja społeczności lokalnej,
- stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców, uzupełnienie usług świadczonych przez gminę,
- zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- realizowanie zapisów Strategii Rozwoju Gminy Kołczygłowy.

III. Zakres podmiotowy współpracy

1. W ramach współdziałania Gmina Kołczygłowy uwzględnia takie podmioty, jak:
   - organizacje pozarządowe,
   - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

2. Program nie obejmuje podmiotów, do działalności których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

IV. Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy Gminy Kołczygłowy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może być :
- realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
- podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców,
- tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- konsultowanie aktów prawa lokalnego.

V. Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

VI. Obszary współpracy

Obszary określające priorytetowe zadania publiczne, które mogą być powierzone podmiotom programu to:
1. w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych:
   1) działalność rewalidacyjna, rehabilitacyjna, edukacyjna, w tym w zakresie edukacji społecznej, sportowa, turystyczna, terapeutyczna, kulturalna, uspołeczniająca i integrująca środowisko osób niepełnosprawnych oraz likwidująca bariery w komunikowaniu,
   2) aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych,
   3) działalność samopomocowa organizowana przez osoby niepełnosprawne oraz organizacja grup wsparcia dla osób chorych i niepełnosprawnych oraz ich rodzin,
2. w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
   1) działalność profilaktyczna, edukacyjna w zakresie zdrowia i jego ochrony, promocja zdrowego stylu życia i akcentowanie znaczenia zachowań zdrowotnych,
3. w zakresie działań na rzecz seniorów:
   1) rehabilitacja, aktywizacja i stworzenie możliwości samorealizacji, działalność kulturalna i edukacyjna na rzecz osób starszych,
   2) integracja międzypokoleniowa,
   3) edukacja ustawiczna osób starszych,
4. w zakresie profilaktyki uzależnień:
   1) rehabilitacja społeczna oraz poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i narkotyków, propagowanie trzeźwości i ograniczanie popytu na narkotyki,
   2) prowadzenie klubów młodzieżowych, świetlic socjoterapeutycznych i opiekuńczych, profilaktyki środowiskowej, działań edukacyjnych, artystycznych i grup wsparcia, organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologią oraz inicjowanie dialogu ze środowiskiem młodzieżowym,

3) edukacja i wychowanie dzieci i młodzieży mające na celu poprawę ich bezpieczeństwa, przeciwdziałanie uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym, rozwijanie umiejętności indywidualnych,
4) edukacja i poradnictwo dla rodziców, opiekunów prawnych i wychowawców służące przeciwdziałaniu uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym wśród dzieci i młodzieży,

5. w zakresie ekologii i ochrony przyrody:
   1) edukacja ekologiczna społeczności lokalnej oraz włączanie dzieci i młodzieży do działań o charakterze proekologicznym,
6. w zakresie edukacji, oświaty i wychowania:
   1) działania wychowawcze i edukacyjne na rzecz dzieci i młodzieży - kształtowanie postaw patriotycznych, pielęgnowanie tradycji lokalnych i regionalnych, rozwijanie aktywności obywatelskiej,
   2) wspieranie działalności wychowawczej poprzez organizację zajęć świetlicowych, a także organizację innych aktywnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
   3) edukacja dzieci i młodzieży w zakresie nowych technologii, w tym techniki komputerowej i wiedzy informatycznej, twórczego myślenia oraz rozbudzanie zainteresowań naukowych,
   4) zajęcia opiekuńczo - wychowawczo - dydaktyczne w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci,
7. w zakresie kultury:
   1) organizacja festiwali, przeglądów i spektakli teatralnych,
   2) kultywowanie lokalnej tradycji - kaszubskiej i pomorskiej oraz ochrona dóbr kultury,
8. w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
   1) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży oraz organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych.
9. w zakresie pomocy społecznej:
   1) pomoc rzeczowa, żywnościowa i niematerialna dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej oraz wspieranie rodzin wielodzietnych i samotnych matek,
   2) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
   3) prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób niepełnosprawnych,
   4) świadczenie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
10. w zakresie wspierania organizacji pozarządowych i wolontariatu:
   1) integracja organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy,
   2) organizacja szkoleń w zakresie pozyskiwania funduszy z Unii Europejskiej oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji pozarządowych.
11. w zakresie współpracy międzynarodowej:
   1) wspieranie międzynarodowych stażów i wymian mających na celu kontakt i budowanie relacji młodych ludzi z krajów UE i spoza niej oraz promowanie demokracji i aktywności obywatelskiej.
12. w zakresie krajoznawstwa i turystyki :
   1) udział w targach turystycznych,
   2) popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
   3) organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
   4) wydawnictwa promujące gminę w zakresie krajoznawstwa i turystyki.

13. w zakresie ochrony środowiska i wędkarstwa :
    1) popularyzacja idei ochrony środowiska i wędkarstwa wśród społeczności lokalnej szczególnie wśród dzieci i młodzieży poprzez organizowanie imprez tematycznych, różnego rodzaju zawodów.

VII. Formy współpracy

1. Gmina Kołczygłowy realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach :
    1) zlecania organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
    2) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
    3) udziału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
    4) użyczania bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnienia lokalu na spotkania członków organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
    5) promocji działalności organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
    6) pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

VIII. Zlecanie realizacji zadań publicznych

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub odrębnych przepisach.
2. Dotacje, o których mowa w w/w ustawie, nie mogą być udzielone na:
    1) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu Gminy lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
    2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
    3) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
    4) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
    5) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
    6) działalność polityczną i religijną.

IX. Postępowanie konkursowe

1. Wójt Gminy Kołczygłowy w celu powierzania lub wsparcia realizacji zadania publicznego organizacji pozarządowej, ogłasza otwarty konkurs ofert, z co najmniej z 30-dniowym wyprzedzeniem.
2. Ogłoszenie o konkursie określać powinno w szczególności:
    1) rodzaj zadania;
    2) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
    3) zasady przyznawania dotacji;

4) termin i warunki realizacji zadania;
5) termin składania ofert;
6) termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty;
7) zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, oraz jednostkom organizacyjnym podległym organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanym.

3. Powierzenie może nastąpić także w innym trybie, w szczególności na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji, kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
4. Organizacja pozarządowa lub podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, również takiego, które jest już realizowane w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy niniejszej uchwały.
5. Informacje o konkursie upublicznia się przez: ogłoszenie w lokalnej prasie oraz Biuletynie Informacji Publicznej, zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kołczygłowy oraz na stronie internetowej UG Kołczygłowy.

X. Kryteria wyboru projektu

1. Zlecenie zadania przez Gminę Kołczygłowy do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego dokonuje się w oparciu o niżej wymienione kryteria:
   1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
   2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
   3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
   4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
   5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
   6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

XI. Procedura przyjmowania i rozpatrywania wniosków

1. Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego składają wnioski o wsparcie finansowe do Urzędu Gminy Kołczygłowy na obowiązującym formularzu.
2. Rejestr złożonych wniosków i decyzji o przyznanych dotacjach prowadzi Wydział Promocji Urzędu Gminy.

XII. Umowa o dofinansowanie

1. Umowa powinna zawierać w szczególności:
   1) oznaczenie stron umowy,
   2) zakres rzeczowy realizowanego projektu,

3) określenie czasu na jaki umowa została zawarta,
4) określenie wysokości dotacji i sposobu jej przekazania,
5) określenie zasad i sposobu rozliczenia oraz ewentualnego zwrotu niewykorzystanych środków,
6) zobowiązanie podmiotu do poddania się kontroli w zakresie realizowanego projektu,
7) określenie sankcji z tytułu nieprzestrzegania postanowień umowy,
8) zobowiązanie podmiotu do realizowania przedmiotu dotacji przestrzegając ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych.

2. Do umowy powinny być dołączone wzory dokumentacji umożliwiającej ocenę realizacji zadania - projektu oraz jego rozliczenie.

XIII. Ogłoszenie wyboru oferty

Wykaz organizacji i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które otrzymały wsparcie pozafinansowe lub finansowe, z określeniem tytułu wsparcia i wysokości przyznanych środków podaje się do wiadomości publicznej, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kołczygłowy, w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy, w terminie do 30 dnia od dokonania wyboru oferty przez Wójta Gminy Kołczygłowy.

XIV. Kontrola i ocena realizacji projektu

1. Wójt Gminy Kołczygłowy sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową poprzez Wydziały Urzędu Gminy.
2. Organizacja pozarządowa i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego otrzymujące wsparcie finansowe z budżetu Gminy zobowiązane są prowadzić ewidencję księgową.
3. Ostateczne rozliczenie przyznanych środków organizacja pozarządowa i podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego dokonuje w okresie 30 dni po upływie przewidzianego umową terminu realizacji zadania.
4. Rokiem obrachunkowym jest rok budżetowy.
5. Rozliczenie finansowo-merytoryczne z realizacji zadania, sporządzone na obowiązującym formularzu, zawierać powinno zestawienie faktur i rachunków dokumentujących wydatki poniesione na realizację zadań finansowych z budżetu Gminy z uwzględnieniem:
   - numeru i daty wystawienia rachunku/faktury,
   - podmiotu wystawiającego rachunek/fakturę,
   - rodzaj i kwotę wydatku,
   - oświadczenie o wydatkach dotacji zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych,
   - ilość, rodzaj oraz harmonogram zrealizowanych zadań,
   - opinie odbiorców projektów,
   - sposoby wykorzystania efektów projektu po jego zakończeniu,
   - inne istotne informacje o realizacji zadania.

XV. Postanowienia końcowe

Program współpracy ma charakter otwarty i stanowi zbiór zasad regulujących praktykę współdziałania władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.