

UCHWAŁA Nr XXX/251/2013
RADY GMINY KOŁCZYGŁOWY
z dnia 6 listopada 2013 r.

w sprawie nadania statutu sołectwom Gałąźnia Wielka i Gałąźnia Mała

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 7, art. 35 ust.1 i 3, art. 40, ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, zm. z 2013 r. poz. 645) oraz § 46 Statutu Gminy Kołczygłowy stanowiącego załącznik do Uchwały nr XLI/272/2010 Rady Gminy Kołczygłowy z dnia 30 września 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Pomor. z 2010 r. Nr 3, poz. 64 i 67), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami

Rada Gminy Kołczygłowy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się statut sołectwu Gałąźnia Wielka, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Nadaje się statut sołectwu Gałąźnia Mała, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołczygłowy.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXIX/238/2013 Rady Gminy Kołczygłowy z dnia 24 września 2013 r. w sprawie nadania statutu sołectwom Gałąźnia Wielka i Gałąźnia Mała.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

Klaudia Brywczyńska
mgr Klaudia Brywczyńska

STATUT SOŁECTWA GAŁĄŻNIA WIELKA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Kołczygłowy.
2. Terenem działania sołectwa jest miejscowość Gałąźnia Wielka.
3. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Gałąźnia Wielka.
4. Granicę Sołectwa Gałąźnia Wielka stanowi obręb geodezyjny Gałąźnia Wielka.

§ 2

1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
 - 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kołczygłowy,
 - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gałąźnia Wielka,
 - 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kołczygłowy,
 - 4) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kołczygłowy,
 - 5) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kołczygłowy.
2. Samorząd mieszkańców wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn.zm.),
 - 2) Statutu Gminy Kołczygłowy,
 - 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 2. Zadania sołectwa

§ 3

1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.
2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:
 - 1) organizowania samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
 - 2) współdziałania z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania tradycji, gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
 - 3) zapewnienia udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania;
 - 4) działania oświatowo - wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
 - 5) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
 - 6) zapewnienie opieki oraz organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży;
 - 7) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
 - 8) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpożarowego;
 - 9) wspomagania Gminy w realizacji jej zadań.

§ 4

1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:
 - 1) wyboru jego organów wykonawczych;
 - 2) właściwości użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych, zwanych mieniem gminnym;
 - 3) mienia komunalnego powierzonego sołectwu w zarząd powierniczy, w sprawach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu na zasadach określonych statutem Gminy;
 - 4) przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji;
 - 5) realizacji inicjatyw społecznych;
 - 6) utrzymania, konserwacji, remontu wiejskich obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

- 3) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o organizacji i zakresie działania sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany kompetencji,
 - b) struktury organów sołectwa,
 - c) granic sołectwa,
 - d) zmiany zadań zarządzania i korzystania z powierzonego sołectwu mienia komunalnego,
- 4) uchwalanie rocznego planu rzeczowo-finansowego oraz uchwalanie programów działania;
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołectkiej kończących kadencję;
- 6) uchwalanie rocznych i wieloletnich programów rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 7) opracowanie wniosku do budżetu i wniosku o zmianę budżetu, miarodajnie do środków finansowych oddanych do dyspozycji sołectwa, na zasadach odrębnych,
- 8) występowanie do Wójta Gminy z wnioskami oraz opiniami dotyczącymi realizacji zadań i funkcji ogólnie - gminnych na terenie sołectwa,
- 9) opiniowanie spraw, o których mowa w § 4 ust. 2;
- 10) realizacja zadań określonych w § 3 niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
 - a) inicjowanie przedsięwzięć społecznych o charakterze inwestycyjnym;
 - b) przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi;
 - c) organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie, współdziałania z policją w zakresie porządku i bezpieczeństwa na terenie sołectwa,
 - d) inicjowanie i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowanie i wypoczynek;
 - e) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, prowadzi Sołtys.
2. W porządku obrad każdego Zebrania powinno się znajdować sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków i opinii zebrania poprzedniego, które składa Sołtys lub członek Rady Sołectkiej.

§ 11

1. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.
2. Wyniki głosowania ogłasza bezzwłocznie prowadzący Zebranie.

§ 12

W Zebraniu Wiejskim mogą brać udział członkowie Rady Gminy, Wójt Gminy oraz pracownicy Urzędu i gminnych jednostek organizacyjnych dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 13

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) datę, godzinę, miejsce zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa;
 - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta Zebrania;
 - 3) nazwiska zaproszonych na zebranie ze wskazaniem ich stanowisk;
 - 4) zatwierdzony porządek obrad;
 - 5) przebieg obrad oraz sformułowanie zgłaszanych uwag i wniosków;
 - 6) uchwały podjęte na Zebraniu;
 - 7) podpis prowadzącego Zebranie i protokolanta,
2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem każdego roku kalendarzowego.

§ 14

1. Protokół powinien być w terminie do 7 dni po odbyciu Zebrania przekazany Wójtowi Gminy.
2. Wyciągi z protokołów, wnioski z Zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje zainteresowanym jednostkom organizacyjnym.
3. Każdy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

§ 15

1. Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.
2. Do kompetencji Sołtysa należy:
 - 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,

§ 18

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.
2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
3. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy Kołczygłowy.
4. Na kartach do głosowania komisja wyborcza wpisuje w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona kandydatów.
5. Nieważne są głosy na kartach całkowicie przedartych i innych niż te, o których mowa w ust. 3 i 4.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
7. W przypadku, gdy w sołectwie został zgłoszony tylko jeden kandydat na sołtysa wybory przeprowadza się na tych samych zasadach.

§ 19

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa. Komisja wybiera spośród siebie Przewodniczącego.
2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. W przypadku jednakowej liczby głosów Przewodniczący Komisji przeprowadza ponowne głosowanie na Sołtysa. Jeżeli w dalszym głosowaniu kandydaci otrzymają jednakową liczbę głosów Przewodniczący komisji przeprowadza losowanie w obecności uczestników zebrania.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio do wyborów członków Rady Sołeckiej.

§ 20

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być na wniosek co najmniej 15 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przez Zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrań Wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii mieszkańców.
2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej może zwrócić się do Zebrania Wiejskiego również Wójt Gminy oraz organizacje społeczne i pozarządowe.
3. Uchwała o odwołaniu z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego, w głosowaniu tajnym i dla swej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.
4. Wnioski o odwołanie kierowane są do Wójta Gminy. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski zawierające uzasadnienie.
5. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
6. Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez Sołtysa lub wszystkich członków Rady Sołeckiej jest równoznaczne z zarządzeniem przez Wójta Gminy wyborów uzupełniających.

§ 21

1. W przypadku odwołania, ustąpienia lub wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub wszystkich członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory uzupełniające poszczególnych członków Rady Sołeckiej zarządza Sołtys, informując o tym Wójta Gminy.
3. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 18 i 19 niniejszego statutu.
4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadałaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 4. Postanowienia dotyczące gospodarki finansowej sołectwa

§ 22

Organy Sołectwa posiadają kompetencję do:

- 1) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów, konkursów w ramach ogólnie obowiązujących przepisów,
- 2) dysponowania przychodami sołectwa pochodzącymi z wpływów z działalności określonej w pkt 1.

§ 23

1. Dochodami sołectwa są:
 - 1) udział w budżecie gminy;

STATUT SOŁECTWA GAŁĄŻNIA MAŁA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Kołczygłowy.
2. Terenem działania sołectwa są miejscowości: Gałąźnia Mała, Świelubie, Różki, Zatoki, Sierowo.
3. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Gałąźnia Mała.
4. Granicę Sołectwa Gałąźnia Mała stanowi obręb geodezyjny Gałąźnia Mała, obręb geodezyjny Świelubie i obręb geodezyjny Krępnica.

§ 2

1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
 - 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kołczygłowy,
 - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gałąźnia Mała,
 - 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kołczygłowy,
 - 4) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kołczygłowy,
 - 5) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kołczygłowy.
2. Samorząd mieszkańców wsi działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn.zm.),
 - 2) Statutu Gminy Kołczygłowy,
 - 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 2. Zadania sołectwa

§ 3

1. Do zadań sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.
2. Zadania sołectwa obejmują w szczególności sprawy:
 - 1) organizowania samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
 - 2) współdziałania z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współzycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania tradycji, gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
 - 3) zapewnienia udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania;
 - 4) działania oświatowo - wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
 - 5) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
 - 6) zapewnienie opieki oraz organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży;
 - 7) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
 - 8) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpożarowego;
 - 9) wspomagania Gminy w realizacji jej zadań.

§ 4

1. Sołectwo decyduje w następujących sprawach:
 - 1) wyboru jego organów wykonawczych;
 - 2) właściwości użytkowania lub innych praw rzeczowych i majątkowych, zwanych mieniem gminnym;
 - 3) mienia komunalnego powierzonego sołectwu w zarząd powierniczy, w sprawach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu na zasadach określonych statutem Gminy;
 - 4) przeznaczenia środków finansowych będących w jego dyspozycji;
 - 5) realizacji inicjatyw społecznych;

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa;
- 3) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej;
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o organizacji i zakresie działania sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany kompetencji,
 - b) struktury organów sołectwa,
 - c) granic sołectwa,
 - d) zmiany zadań zarządzania i korzystania z powierzonego sołectwu mienia komunalnego,
- 5) uchwalanie rocznego planu rzeczowo-finansowego oraz uchwalanie programów działania;
- 6) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej kończących kadencję;
- 7) uchwalanie rocznych i wieloletnich programów rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 8) opracowanie wniosku do budżetu i wniosku o zmianę budżetu, miarodajnie do środków finansowych oddanych do dyspozycji sołectwa, na zasadach odrębnych,
- 9) występowanie do Wójta Gminy z wnioskami oraz opiniami dotyczącymi realizacji zadań i funkcji ogólnie - gminnych na terenie sołectwa,
- 10) opiniowanie spraw, o których mowa w § 4 ust. 2;
- 11) realizacja zadań określonych w § 3 niniejszego statutu, w szczególności poprzez:
 - a) inicjowanie przedsięwzięć społecznych o charakterze inwestycyjnym;
 - b) przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi;
 - c) organizowanie mieszkańców do poprawy ochrony przeciwpożarowej w sołectwie, współdziałania z policją w zakresie porządku i bezpieczeństwa na terenie sołectwa,
 - d) inicjowanie i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowanie i wypoczynek;
 - e) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 17, prowadzi Sołtys.
2. W porządku obrad każdego Zebrania powinno się znajdować sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków i opinii zebrania poprzedniego, które składa Sołtys lub członek Rady Sołeckiej.

§ 11

1. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa.
2. Wyniki głosowania ogłasza bezzwłocznie prowadzący Zebranie.

§ 12

W Zebraniu Wiejskim mogą brać udział członkowie Rady Gminy, Wójt Gminy oraz pracownicy Urzędu i gminnych jednostek organizacyjnych dla referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Poza tym w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 13

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) datę, godzinę, miejsce zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa;
 - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór protokolanta Zebrania;
 - 3) nazwiska zaproszonych na zebranie ze wskazaniem ich stanowisk;
 - 4) zatwierdzony porządek obrad;
 - 5) przebieg obrad oraz sformułowanie zgłaszanych uwag i wniosków;
 - 6) uchwały podjęte na Zebraniu;
 - 7) podpis prowadzącego Zebranie i protokolanta,
2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem każdego roku kalendarzowego.

§ 14

1. Protokół powinien być w terminie do 7 dni po odbyciu Zebrania przekazany Wójtowi Gminy.
2. Wyciągi z protokołów, wnioski z Zebrania i jego uchwały Wójt Gminy przekazuje zainteresowanym jednostkom organizacyjnym.
3. Każdy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

§ 15

1. Sołtys jest organem wykonawczym w sołectwie.

§ 18

1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.
2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
3. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy Kołczygłowy.
4. Na kartach do głosowania komisja wyborcza wpisuje w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona kandydatów.
5. Nie ważne są głosy na kartach całkowicie przedartych i innych niż te, o których mowa w ust. 3 i 4.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
7. W przypadku, gdy w sołectwie został zgłoszony tylko jeden kandydat na sołtysa wybory przeprowadza się na tych samych zasadach.

§ 19

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa. Komisja wybiera spośród siebie Przewodniczącego.
2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. W przypadku jednakowej liczby głosów Przewodniczący Komisji przeprowadza ponowne głosowanie na Sołtysa. Jeżeli w dalszym głosowaniu kandydaci otrzymają jednakową liczbę głosów Przewodniczący komisji przeprowadza losowanie w obecności uczestników zebrania.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio do wyborów członków Rady Sołeckiej.

§ 20

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być na wniosek co najmniej 15 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania odwołani przez Zebranie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrań Wiejskich lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii mieszkańców.
2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej może zwrócić się do Zebrania Wiejskiego również Wójt Gminy oraz organizacje społeczne i pozarządowe.
3. Uchwała o odwołaniu z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego, w głosowaniu tajnym i dla swej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.
4. Wnioski o odwołanie kierowane są do Wójta Gminy. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski zawierające uzasadnienie.
5. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
6. Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez Sołtysa lub wszystkich członków Rady Sołeckiej jest równoznaczne z zarządzeniem przez Wójta Gminy wyborów uzupełniających.

§ 21

1. W przypadku odwołania, ustąpienia lub wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub wszystkich członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory uzupełniające poszczególnych członków Rady Sołeckiej zarządza Sołtys, informując o tym Wójta Gminy.
3. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 18 i 19 niniejszego statutu.
4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji.

Rozdział 4. Postanowienia dotyczące gospodarki finansowej sołectwa

§ 22

Organy Sołectwa posiadają kompetencję do:

- 1) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów, konkursów w ramach ogólnie obowiązujących przepisów,
- 2) dysponowania przychodami sołectwa pochodzącymi z wpływów z działalności określonej w pkt 1.

§ 23

1. Dochodami sołectwa są: